No. ED/KEA/ADMN/45/2014-15 Date: 11-08-2016

Recruitment for the post of Staff Nurse in
Government / Autonomous Institutions in the State of Karnataka.

1. KEA has conducted the Competitive Examination and published the results for the recruitment of staff nurses.
2. The document verification was conducted to the candidates who have secured 40 marks and above for B.Sc. Nursing and 50 marks and above for GNM Diploma in Competitive Examination.
3. Institutions will be allocated to candidates based on merit and following roster system by obtaining the preferences from the candidates who have completed their document verification.
4. The candidates who have completed their document verification are only eligible to enter preferences / options.
5. All the candidates who have claimed Hyderabad Karnataka reservation have to give their choices regarding consideration under residual cadre or local cadre.
6. The candidates who have applied for more than one institution and paid the fees are only eligible to enter their priority of institutions.
7. Eg: If a candidate had applied for four institutions, he / she have to give preferences for all four institutions, i.e., first preference, second preference, third preference and fourth preference.
8. Institutions will be allotted based on merit and the options entered by the candidates and by following the present rules / roster system.
9. Software has been designed by KEA to suit the above option entry preferences from the candidates. Candidates have to visit KEA Website http://kea.kar.nic.in by selecting the appropriate link.
10. The dates will be notified on the KEA Website for entry of options.
11. By obtaining the credentials from the candidates option entry will be enabled to the candidates.
12. The list of institutions applied by the candidates will be displayed on the screen. Candidate has to enter the preference number to all the institutions in order of preference of their own.
13. As the allotment of institutions will be made based on the preferences entered by the candidates, the candidates are informed to very cautious while entering the preference number / options.
14. After entering the preference number to all the institutions candidates have to select "SAVE" button on the screen.
15. Candidates can change their priority of options any number of time before the last date and time fixed for entry of preferences / options.
16. Candidates have to "SAVE" the preferences / options after necessary changes carried out each time.
17. If the candidate wish to change the priority number, he / she has to select "REARRANGE" button on the screen and can carry out the necessary changes.
18. Once the print out is taken by the candidates there is no provision to change the priority of preferences / options.
19. Hence the candidates are advised to verify the order of preferences before taking the print out.
20. Action will be taken to allot institutions based on the final preferences entered by the candidates.
21. The candidates who have applied for only one institution need NOT enter their priority of institution, but if they have claimed Hyderabad Karnataka reservation then they have to give their choices regarding consideration under residual cadre or local cadre.

Administrative Officer,
Karnataka Examinations Authority

ಸಂಖ್ಯೆ : ಇಡಿ/ಕೆಇಎ/ಆಡಳಿತ/45/2014-15 ದಿನಾಂಕ: 11-08-2016

ಕರ್ನಾಟಕದ ಸರ್ಕಾರಿ ಹಾಗು ಸ್ವಾಯಿತ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಶುಶ್ರೂಷಕರ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇಮಕಾತಿ

ಶುಶ್ರೂಷಕರ ನೇಮಕಾತಿ – ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆಗಳು

1. ಶುಶ್ರೂಷಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಸಂಬಂಧ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಫಲಿತಾಂಶ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ 40 ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕವನ್ನು ಪಡೆದ ಬಿ.ಎಸ್.ಸಿ. ಶುಶ್ರೂಷಕರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗು 50 ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕವನ್ನು ಪಡೆದ ಜಿಎನ್‌ಎಮ್ ಡಿಪ್ಲೊಮ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ದಾಖಲಾತಿ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಈಗಾಗಲೇ ದಾಖಲಾತಿ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಇಚ್ಚೆ / ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಮೆರಿಟ್ ಮತ್ತು ಪ್ರಚಲಿತದಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ರೋಸ್ಟರ್ ಪದ್ಧತಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
4. ಈಗಾಗಲೇ ದಾಖಲಾತಿ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮಾತ್ರ ಇಚ್ಚೆ / ಆಯ್ಕೆ ದಾಖಲಿಸಲು ಅರ್ಹರಾಗುತ್ತಾರೆ.
5. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಹೈದರಾಬಾದ್ ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶದ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಬಯಸಿದ್ದರೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಅಥವಾ ಮಿಕ್ಕುಳಿದ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಅದರ ವಿವರಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಬೇಕು.
6. ಮೂಲ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನಮೂದಿಸಿ ಪ್ರತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮಾತ್ರ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಇಚ್ಚೆ / ಆಯ್ಕೆ ಗಳನ್ನು ಅಂದರೆ ಆದ್ಯತಾ ಕ್ರಮವನ್ನು ದಾಖಲಿಸಬೇಕು.
7. ಉದಾ: ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ನಾಲ್ಕು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಶುಶ್ರೂಷಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ್ದರೆ ನಾಲ್ಕು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಮೊದಲ ಆದ್ಯತೆ ಯಾವುದು, ಹಾಗೆಯೆ ಎರಡನೆಯ ಆದ್ಯತೆ, ಮೂರನೆಯ ಆದ್ಯತೆ ಮತ್ತು ನಾಲ್ಕನೆಯ ಆದ್ಯತೆ ಯನ್ನು ದಾಖಲಿಸಬೇಕು.
8. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಇಚ್ಚೆ / ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಮೆರಿಟ್ ಹಾಗು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ದಾಖಲಿಸಿರುವ ಇಚ್ಚೆ / ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರಚಲಿತದಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
9. ಈ ರೀತಿ ಇಚ್ಚೆ / ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲು ತತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಸಿದ್ದಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಇಚ್ಚೆ / ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ http://kea.kar.nic.in ಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ನಿಗದಿತ ಲಿಂಕ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
10. ಆದ್ಯತಾ ಕ್ರಮವನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಸದ್ಯದಲ್ಲಿಯೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವೆಬ್‌ಸೈಟಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು.
11. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಇಚ್ಚೆ / ಆಯ್ಕೆ ದಾಖಲಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಾಗುವುದು.
12. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಪರದೆಯ ಮೇಲೆ ತೋರಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ತಮಗೆ ಇಷ್ಟವಿರುವ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಆದ್ಯತಾ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ದಾಖಲಿಸಬೇಕು.
13. ಆದ್ಯತಾ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವಾಗ ಎಚ್ಚರದಿಂದ ದಾಖಲಿಸಿ, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ದಾಖಲಿಸುವ ಕ್ರಮದಲ್ಲೇ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗುವುದು.
14. ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೂ ಆದ್ಯತಾ ಕ್ರಮವನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿದ ನಂತರ SAVE ಬಟನ್ ಅನ್ನು ಒತ್ತಬೇಕು.
15. ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಎಷ್ಟು ಸಾರಿ ಬೇಕಾದರು ಆದ್ಯತಾಕ್ರಮವನ್ನು ದಾಖಲಿಸಬಹುದು / ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು.
16. ಪ್ರತಿ ಬಾರಿಯೂ ಆದ್ಯತಾ ಕ್ರಮವನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿದ ನಂತರ SAVE ಬಟನ್ ಅನ್ನು ಒತ್ತಬೇಕು .
17. ದಾಖಲಿಸಿರುವ ಆದ್ಯತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳ ಬೇಕಾದಲ್ಲಿ Rearrange ಬಟನ್ ಅನ್ನು ಒತ್ತಬೇಕು ನಂತರ ಆದ್ಯತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
18. ಒಂದು ಬಾರಿ ಪ್ರಿಂಟ್ ಅನ್ನು ತೆಗೆದ ನಂತರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪುನಃ ಆದ್ಯತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
19. ಆದ್ದರಿಂದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಪ್ರಿಂಟ್ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಮೊದಲು ದಾಖಲಿಸಿರುವ ಆದ್ಯತಾಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಬೇಕೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಯೋಚಿಸಿ ಪ್ರಿಂಟ್ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
20. ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ದಾಖಲಿಸುವ ಆದ್ಯತಾ ಕ್ರಮವನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಹಂಚಿಕೆಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.
21. ಕೇವಲ ಒಂದು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಆದ್ಯತಾಕ್ರಮವನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವಂತಿಲ್ಲ ಆದರೆ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಹೈದರಾಬಾದ್ ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶದ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಬಯಸಿದ್ದರೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಅಥವಾ ಮಿಕ್ಕುಳಿದ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಅದರ ವಿವರಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಬೇಕು.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ,
ಕರ್ನಾಟಕ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ.